

nr	onderwerp	toelichting
1.	Veiligheid - Calamiteitsscenario's	Hoe waarborg je veiligheid op je evenement. Bereid je van te voren voor op eventuele calamiteiten. wie doet wat als er iets gebeurt?
2.	logistieke zaken rondom verkeer (regelaars, parkeren, bewegwijzering)	De bereikbaarheid van je evenement is belangrijk: hoe ga je op met bewegwijzering, hoe krijg je goede verkeersregelaars en hoe zorg je dat iedereen goed kan parkeren én fatsoenlijk weer weg kan?
3.	Duurzaamheid	Duurzaamheid en tips met betrekking tot het realiseren van een duurzaam en verantwoord evenement.
4.	Toegankelijkheid	Je wilt dat je evenement echt voor iedereen toegankelijk is, of je nu in een rolstoel zit of misschien blind of doof bent. Ervarensdeskundigen helpen je om je evenement zo toegankelijk mogelijk te maken.
5.	Food (lokaal en duurzaam)	Eten op je evenement is belangrijk, goed eten is nog belangrijker. Lokaal ingekocht en duurzaam geproduceerd eten is een prachtige toevoeging op je evenement, maar hoe doe je dat? Tips en trics van de kenners
6.	Draaiboeken	De basis van de organisatie van je evenement is het draaiboek. Maar hoe schrijf je een goed draaiboek? Voor wie schrijf je een draaiboek en wat moet daar in? Deze workshop wordt gegeven door Stipe.frl
7.	Fondsen en subsidies aanvragen	Zonder geld is het lastig een evenement organiseren. Een workshop vol tips over het schrijven van een goede aanvraag en een overtuigende begroting. En waar vind je die fondsen en subsidies eigenlijk? Deze workshop wordt gegeven door Stipe.frl.
8.	Crowdfunding	Crowdfunding is meer dan alleen geld vinden bij je publiek. Met goede crowdfunding ontvang je naast de financiële ondersteuning ook nog eens een heleboel fans. Hoe je dat doet leer je in deze workshop. Deze workshop wordt gegeven door voordekkunst.nl in samenwerking met stipe.frl
9.	Communicatie / Marketing / Media	Hoe verkoop je je evenement? Het belang van timing en toon van je communicatie. En welke middelen zet je wanneer in en voor welk evenement? En hoe zorg je dat de media interesse in je evenement heeft?
10.	Vrijwilligers	Zonder vrijwilligers kun je eigenlijk geen evenement organiseren. Maar hoe organiseer jij je vrijwilligers?
11.	Juridisch	Krijg tips van een jurist van Haan Advocaten over allerlei juridische zaken, als contracten en de juridische vorm van je organisatie (stichting, vereniging?)
12.	Financieel: btw	Tijdens deze workshop krijg je informatie over omzetbelasting: algemene aspecten van btw en de eventuele belasting op bijdragen van sponsoren, subsidienten en fondsen. Al je vragen op dit gebied, kan je stellen aan de specialisten van de Belastingdienst en Bentacera.
13.	Financieel: loonbelasting	Tijdens deze workshop krijg je informatie over loonbelasting, bijvoorbeeld over de inhoud van ZZP'ers en artiestenbeloningen. Uiteraard is er ook ruimte om je vragen hierover te stellen aan de deskundigen van de Belastingdienst en Bentacera.
14.	Vergunningen	Zonder vergunning geen evenement. Maar hoe ingewikkeld is het aanvragen van een vergunning, en wat heb je nodig? Wat verwachten de overheden van je? En wanneer vraag je wel een vergunning aan en wanneer niet?
15.	Samenwerking met studenten, kennisinstelling	Samenwerken met studenten kan veel opleveren voor je evenement. Op welke manier vind je echter de goede studenten én wat kunnen zij voor je betekenen? Deze workshop wordt gegeven door de studenten van Knowledge.
16.	Evenementenverzekering	Voor elk evenement is een goede verzekering noodzakelijk. Welke risico's loopt de organisator/productent en hoe kunnen deze worden verzekerd zal het onderwerp zijn van deze workshop. Deze workshop wordt gegeven door Weltenberg Assurantiën.
	Programming /artistiek, creatief advies	De medewerkers en producenten van LF2018 kijken graag met je mee naar je plan om je mischien net even een frisse blik op je project te geven, of om je net die tip of dat contact te geven dat je nodig hebt voor de volgende stap. Een team van professionals staat voor je klaar om een half uur met je te praten over je evenement zodat je een volgende stap kunt zeggen. Geeft bij je aanmelding goed aan wat je project is, wat de inhoud van je project is (discipline) en wat je vragen zijn. Dan kunnen wij zorgen dat je met de juiste persoon praat.